

**УТВЕРЖДАЮ**  
Управление образования Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Начальник  
(должность)

  
(подпись)

А.Л.Гурьева  
(расшифровка подписи)

" 09 " 01 » 2024 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

**1**

Форма по  
ОКУД

Коды
0506001

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Дата начала  
действия

Дата окончания  
действия

Наименование муниципального учреждения  
муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Балезинская средняя общеобразовательная  
школа № 3»

Дата окончания  
действия

--

Вид деятельности муниципального учреждения

34 Начальное общее образование

35 основное общее образование

36 среднее общее образование

указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

85.12
85.13
85.14

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах



**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги

**Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования**

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

34.787.0

2. Категории потребителей: муниципальной услуги

**Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги		
				2024	2025	2026
Виды	Категория	Место	наименование	единица измерения	В	В
						В

	образовательных программ	потребителей	обучения	образовательных программ	показателя	наименование	код по ОКЕИ	год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	процентах	абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8010120.99.0.БА 81АЭ92001	Не указано	Не указан	Не указано	Очная	Полнота реализации образовательной программы	процент	744	100	100	100	5	
					Уровень освоения обучающимися образовательной программы	процент	744	95	95	95	5	
8010120.99.0.БА 81АЭ92001	Не указано	Не указан	Не указано	Очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	85	85	85	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги						Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	В абсолютных величинах
	Виды образовательных программ	Категория потребности телей	Место обучения	Формы образования и формы реализации акции образования телей		единица измерения	код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	нет	нет	нет				
1	2	3	4	5	6												7	8	9	10
8010120.9 9.0.БА81А Э92001	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Число обучающихся	Человек	792	260	260	260	нет	нет	нет	5						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120-ФЗ	01.01.2014	Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184-ФЗ	06.10.1999	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131-ФЗ	06.10.2003	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование учреждения.</li> <li>2. ФИО руководителя.</li> <li>3. Юридический и фактический адрес.</li> <li>4. Телефон. Адрес электронной почты.</li> <li>5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации.</li> <li>6. Правила приема в образовательное учреждение.</li> <li>7. Режим занятий обучающихся.</li> <li>8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>9. Отчет о результатах самообследования.</li> <li>10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении.</li> <li>11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования.</li> <li>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</li> <li>13. Учебный план.</li> <li>14. Информация об образовательных стандартах.</li> <li>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</li> <li>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</li> <li>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</li> <li>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>19. Документы о проведенных контрольных</li> </ol>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>

ый номер реестрово й записи (уникаль ный номер услуги)	содержание муниципальной услуги (по справочникам)				характеризу ющих условия (формы) оказания муниципаль ной услуги ( по справочника м)	Муниципальной услуги	качества муниципальной услуги			(возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Виды образ овате льные х прогр амм	Категория потребите лей	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовател ьных программ			единица измерения	наимено вание	код по ОКЕИ	2024 год (очере дной финан совый год)	2025 год (1-й год планов ого период а)	2026 год (2-й год планово го периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8021110. 99.0.БА9 6АЮ580 01	Не указа но	Не указано	Не указано	Очная	Полнота реализации образовательной программы*	процент	744	100	100	100	5	
						Уровень освоения обучающимися образовательной программы	процент	744	93	93	93	5
8021110. 99.0.БА9 6АЮ580 01	Не указа но	Не указано	Не указано	Очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенны	процент	744	85	85	85	5	

2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.	1. Устав образовательного учреждения. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения. 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение. 5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение. 6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации
3. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
4. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

## РАЗДЕЛ 2

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню 35.791.0

**1. Наименование муниципальной услуги**  
**Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**

**2. Категории потребителей:**  
**Физические лица**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

Уникальн	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Показатель качества	Значение показателя	Допустимые
----------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------	---------------------	------------



4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120-ФЗ	01.01.2014	Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184-ФЗ	06.10.1999	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131-ФЗ	06.10.2003	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения</p>	<p>Состав размещаемой информации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование учреждения.</li> <li>2. ФИО руководителя.</li> <li>3. Юридический и фактический адрес.</li> <li>4. Телефон. Адрес электронной почты.</li> <li>5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации.</li> <li>6. Правила приема в образовательное учреждение.</li> <li>7. Режим занятий обучающихся.</li> <li>8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>9. Отчет о результатах самообследования.</li> <li>10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении.</li> <li>11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования.</li> <li>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</li> <li>13. Учебный план.</li> <li>14. Информация об образовательных стандартах.</li> <li>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</li> <li>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</li> <li>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</li> <li>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>19. Документы о проведенных контрольных</li> </ol>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устав образовательного учреждения.</li> <li>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>3. Копия лицензии и аккредитации</li> </ol>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>

	<p>образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	
3. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
4. Общие родительские собрания, индивидуальный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

### РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или

36.794.0

2. Категории потребителей: муниципальной услуги

**Физические лица**

федеральному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи (уникальны	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей
---	---	--	--	---	--

№ п/п	№	Индикатор	Место обучения	Категория потребителей	Муниципальной услуги (по справочникам)	Наименование показателя	Единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	Качества муниципальной услуги	
							наименование	код по ОКЕИ				в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
8021120.9 9.0.ББ11А Ю58001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Полнота реализации образовательной программы	744	100	100	100	5		
	Уровень освоения обучающимися образовательной программы	744	95	95				95					
8021120.9 9.0.ББ11А Ю58001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворен	Доля родителей (законных представителей), удовлетворен	744	85	85	85	5		
	Удовлетворенность родителей (законных представителей)	744	85	85				85					



4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120-ФЗ	01.01.2014	Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184-ФЗ	06.10.1999	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131-ФЗ	06.10.2003	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование учреждения.</li> <li>2. ФИО руководителя.</li> <li>3. Юридический и фактический адрес.</li> <li>4. Телефон. Адрес электронной почты.</li> <li>5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации.</li> <li>6. Правила приема в образовательное учреждение.</li> <li>7. Режим занятий обучающихся.</li> <li>8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>9. Отчет о результатах самообследования.</li> <li>10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении.</li> <li>11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования.</li> <li>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</li> <li>13. Учебный план.</li> <li>14. Информация об образовательных стандартах.</li> <li>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</li> <li>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</li> <li>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</li> <li>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>19. Документы о проведенных контрольных</li> </ol>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устав образовательного учреждения.</li> <li>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</li> </ol>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>



	<p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	
<p>3. Индивидуальная работа с родителями.</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>4. Общие родительские собрания, публичный доклад.</p>	<p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

#### Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании

Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация, ликвидация, приостановка образовательной деятельности.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания – нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания: Приказ начальника Управления образования Администрации МО «Балезинский район» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации МО «Балезинский район» № 262 – ОД от 10.12.2019 года

<p>Форма контроля</p>	<p>Периодичность</p>	<p>Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за</p>
-----------------------	----------------------	---

			Выполнением муниципального задания
1	2	3	
Камеральная	Раз в год	Управление образования	
Выездная	1. По графику 2. Внеплановая	Контрольно-ревизионная комиссия Управление образования	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год (10 января)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 декабря

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - нет

<sup>1</sup> Номер муниципального задания.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения или автономных учреждений, главным распорядителем средств

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного

