муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Балезинская средняя общеобразовательная школа № 3»

(МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»)

Рассмотрено Утверждаю.

Советом школы Директор И.В.Максимова

«25» марта 2024 г Введено в действие приказом № 74 - ОД

 Протокол № 14 от 01 апреля 2024 года

**Положение**

**о Совете МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете МБОУ «Балезинская средняя школа № 3» (далее – Совет школы) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете школы определяет основные цели и задачи Совета школы, его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета школы.

1.3. Совет является рабочим коллегиальным органом Конференции Школы и осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности деятельности и реализации решений. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

**2. Цели и задачи Совета школы**

**Цели Совета школы:**

* разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы в рамках реализации решений Конференции Школы;
* совместная выработка предложений для администрации школы в целях достижения эффективности реализации принимаемых решений как коллегиальных органов управления Школой, так и собственных.

2.1. Основными задачами Совета являются:

* реализация решений Конференции Школы;
* достижение поставленных целей повышения эффективности работы школы через:
	+ внедрение в образовательный процесс современных технологий, в том числе цифровых;
	+ повышение профессиональной квалификации и компетенции педагогов;
	+ активное вовлечение в образовательный процесс родителей (законных представителей) обучающихся;
	+ успешную социализацию, осознание обучающимися своей личной ответственности за результаты учебы и освоение государственных образовательных программ.

**3. Компетенция Совета школы**

**К компетенции Совета относится*:***

3.1. Принятие программы развития, утверждение годового календарного ученого графика и режима работы, а также локальных актов школы, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

3.2. Рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития

учебно-методической и материально-технической оснащенности Школы, деятельности администрации школы по созданию соответствующих условий для организации питания, медицинского обслуживания, доступа для получения образования детям с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса и др.

3.3. Рассмотрение вопросов эффективности воспитательной работы с обучающимися, профилактики безнадзорности и правонарушений, экстремизма и русофобии, проявлений терроризма и национализма, защиты прав и свобод обучающихся и сотрудников и др.

3..4. Внесение предложений в соответствующие органы муниципальной и региональной власти о представлении к награждению работников Школы государственными и отраслевыми наградами;

3.5. Принятие необходимых мер, ограждающих администрацию и педагогов от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и ограничения самостоятельности Школы;

3.6. Принятие на основе предварительного обсуждения на классных родительских собраниях решений о добровольных целевых денежных взносах с родителей (законных представителей) обучающихся;

3.7. Разрешение межличностных и коллективных споров между участниками образовательного процесса.

3.8. Участие в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

3.9. Принятие решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств Школы, полученных от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

3.10. Участие в подготовке, обсуждении и утверждении публичного (ежегодного) доклада о реализации Программы развития Школы.

3.11. Оказание содействия деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

3.12. Информирование на Конференции школы участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;

3.13.Принятие решения о согласии на участие Школы в процедуре независимой оценки качества образования. Согласование плана мероприятий по улучшению качества работы Школы по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования;

**4. Организация деятельности и структура Совета**

4.1. Совет состоит из выборных членов, представляющих интересы

* родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования –5 человек;
* педагогических работников -5 человек;
* обучающихся 2 и 3 –й ступеней образования – 5 человек.

4.2. В состав Совета также входят директор Школы и председатель общешкольного родительского комитета.

4.3. Совет школы избирается сроком на 3 года открытым голосованием на Конференции Школы и осуществляет свою деятельность в перерывы между заседаниями Конференции. 4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора Школы, представителя Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

4.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы.

4.6. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины его членов.

4.7. Совет избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета, которое созывается руководителем школы не позднее чем через месяц после его формирования.

4.8. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.9. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.

4.10. Для организации работы Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

4.11. Решения Совета школы: принимаются открытым голосованием; решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете

4.12. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.13. Член Совета может быть по решению Совета исключен из состава в следующих случаях:

* за систематическое отклонение от выполнения своих обязанностей и непосещение заседаний Совета;
* в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
* лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
* признание по решению суда недееспособным;
* наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления;
* в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Совета.

4.14. Кооптация вместо выбывшего члена Совета производится Советом на альтернативной основе по предложениям председателей классных родительских комитетов.

**5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, положениям договора организации, осуществляющей образовательную деятельность, и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета директор Школы вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Конференция.

**6. Делопроизводство Совета школы**

6.1. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета фиксируются: дата проведения; фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня; предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц; вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование); решение.

6.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

**7. Права и ответственность членов Совета**

7.1. Совет вправе самостоятельно выступать от имени школы, действовать в ее интересах в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Совета, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства Школы.

7.2. Члены Совета вправе выступать от имени школы на основании доверенности, выданной директором общеобразовательной организации в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом принимается на Совете школы и утверждаются (вводится в действие) приказом директора Школы.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.