

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Балезинская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»)

Рассмотрено
Советом школы
«25» марта 2024 г
Протокол № 14

Утверждаю.
Директор И.В.Максимова
Введено в действие приказом № 74 - ОД
от 01 апреля 2024 года

Положение

о Совете МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете МБОУ «Балезинская средняя школа № 3» (далее – Совет школы) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете школы определяет основные цели и задачи Совета школы, его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета школы.

1.3. Совет является рабочим коллегиальным органом Конференции Школы и осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности деятельности и реализации решений. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

2. Цели и задачи Совета школы

Цели Совета школы:

- разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы в рамках реализации решений Конференции Школы;
- совместная выработка предложений для администрации школы в целях достижения эффективности реализации принимаемых решений как коллегиальных органов управления Школой, так и собственных.

2.1. Основными задачами Совета являются:

- реализация решений Конференции Школы;
- достижение поставленных целей повышения эффективности работы школы через:
 - внедрение в образовательный процесс современных технологий, в том числе цифровых;
 - повышение профессиональной квалификации и компетенции педагогов;
 - активное вовлечение в образовательный процесс родителей (законных

- представителей) обучающихся;
- успешную социализацию, осознание обучающимися своей личной ответственности за результаты учебы и освоение государственных образовательных программ.

3. Компетенция Совета школы

К компетенции Совета относится:

- 3.1. Принятие программы развития, утверждение годового календарного учебного графика и режима работы, а также локальных актов школы, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;
- 3.2. Рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Школы, деятельности администрации школы по созданию соответствующих условий для организации питания, медицинского обслуживания, доступа для получения образования детям с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса и др.
- 3.3. Рассмотрение вопросов эффективности воспитательной работы с обучающимися, профилактики безнадзорности и правонарушений, экстремизма и русофобии, проявлений терроризма и национализма, защиты прав и свобод обучающихся и сотрудников и др.
- 3.4. Внесение предложений в соответствующие органы муниципальной и региональной власти о представлении к награждению работников Школы государственными и отраслевыми наградами;
- 3.5. Принятие необходимых мер, ограждающих администрацию и педагогов от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и ограничения самостоятельности Школы;
- 3.6. Принятие на основе предварительного обсуждения на классных родительских собраниях решений о добровольных целевых денежных взносах с родителей (законных представителей) обучающихся;
- 3.7. Разрешение межличностных и коллективных споров между участниками образовательного процесса.
- 3.8. Участие в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;
- 3.9. Принятие решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств Школы, полученных от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
- 3.10. Участие в подготовке, обсуждении и утверждении публичного (ежегодного) доклада о реализации Программы развития Школы.
- 3.11. Оказание содействия деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;
- 3.12. Информирование на Конференции школы участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;
- 3.13. Принятие решения о согласии на участие Школы в процедуре независимой оценки качества образования. Согласование плана мероприятий по улучшению качества работы Школы по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования;

4. Организация деятельности и структура Совета

- 4.1. Совет состоит из выборных членов, представляющих интересы
 - родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования – 5 человек;

- педагогических работников -5 человек;
 - обучающихся 2 и 3 –й ступеней образования – 5 человек.
- 4.2. В состав Совета также входят директор Школы и председатель общешкольного родительского комитета.
- 4.3. Совет школы избирается сроком на 3 года открытым голосованием на Конференции Школы и осуществляет свою деятельность в перерывы между заседаниями Конференции.
- 4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора Школы, представителя Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.
- 4.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы.
- 4.6. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины его членов.
- 4.7. Совет избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета, которое созывается руководителем школы не позднее чем через месяц после его формирования.
- 4.8. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.
- 4.9. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.
- 4.10. Для организации работы Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.
- 4.11. Решения Совета школы: принимаются открытым голосованием; решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете
- 4.12. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 4.13. Член Совета может быть по решению Совета исключен из состава в следующих случаях:
- за систематическое отклонение от выполнения своих обязанностей и непосещение заседаний Совета;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
 - признание по решению суда недееспособным;
 - наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления;
 - в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Совета.
- 4.14. Кооптация вместо выбывшего члена Совета производится Советом на альтернативной основе по предложениям председателей классных родительских комитетов.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, положениям договора организации, осуществляющей образовательную деятельность, и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета директор Школы вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Конференция.

6. Делопроизводство Совета школы

6.1. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета фиксируются: дата проведения; фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня; предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц; вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование); решение.

6.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

7. Права и ответственность членов Совета

7.1. Совет вправе самостоятельно выступать от имени школы, действовать в ее интересах в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Совета, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства Школы.

7.2. Члены Совета вправе выступать от имени школы на основании доверенности, выданной директором общеобразовательной организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом принимается на Совете школы и утверждаются (вводится в действие) приказом директора Школы.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.