

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Балезинская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»)

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол № 14 от 25.03.2024 г

Утверждаю
Директор И.В. Максимова
Введено в действие приказом № 74- ОД
от 01 апреля 2024 года

Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка Роста» на базе МБОУ «Балезинская средняя школа №3»

1. Общие положения

1.1. Положение о Центре образования (далее – Центр) естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Балезинская средняя школа № 3» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", национальным проектом «Образование», методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Положение определяет цели и задачи деятельности Центра, его функции, компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета школы.

1.3. Центр как структурное подразделение Школы не является юридическим лицом и действует в рамках ее уставных целей и программы развития.

1.4. Руководитель Центра назначается и отстраняется от должности приказом директора школы.

1.5. Центр «Точка роста» входит в состав федеральной сети Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы естественно-научного и технологического профилей, привлекая обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, естественно-научного и технологического образования, проектной деятельности, творческой самореализации педагогов, родительской общественности.

2. Цели и задачи деятельности Центра

Целями деятельности Центра являются:

- совершенствование условий для повышения качества образования в Школе;
- расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов

естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология»

Задачами деятельности Центра являются:

- развитие у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления посредством реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технологической направленности;
- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- обеспечение внедрения обновленного содержания и методов обучения по основным общеобразовательным программам в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период во время работы оздоровительных лагерей, организуемых в Школе;
- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование их активности, инициативы и исследовательской деятельности. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности обучающихся;
- реализация мер по непрерывному развитию педагогических работников и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителя и педагогических работников Центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

3. Функции деятельности Центра «Точка роста»:

3.1. Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Естественнонаучные предметы», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

3.2. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технического профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

3.3. Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам естественно-научного и технологического профилей детям иных сельских населенных пунктов муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики»

3.4. Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования

3.5. Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.

3.6. Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.

3.7. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов

Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы естественно-научного и технологического профилей.

3.8. Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области естественно-научных и технологических компетенций.

3.9. Информационное сопровождение образовательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте Школы и иных информационных ресурсах.

4. Права Центра

4.1. Для достижения поставленной цели и выполнения задач Центр вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия
- иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

5. Порядок управления Центром

5.1. Руководство Центром осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора Школы из числа своих заместителей или наиболее подготовленных педагогов.

5.2. Размер доплаты руководителю Центра за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей определяется Положением «Об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «Балезинская средняя школа № 3».

5.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром «Точка роста», своевременно готовить планы работы и отчетность по работе Центра, организовать своевременное открытие Центра, освещение мероприятий в средствах массовой информации;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов с директором Школы;
- представлять интересы Центра «Точка роста» по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра «Точка роста»;
- отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра «Точка Роста»;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

5.4. Руководитель Центра «Точка роста» имеет право:

- осуществлять подбор и расстановку кадров Центра «Точка роста», прием которых осуществляется приказом директор Школы;
- по согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре «Точка роста» в соответствии с целями и задачами и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности и Центра «Точка роста»;
- по согласованию с руководителем Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра «Точка роста» и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

6. Компетенции и ответственность

6.1. К компетенции педагогов Центра относится:

- разработка программ обучения и воспитания;
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и учителя; - организация своей деятельности в соответствии планами работы Центра, с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, иными локальными актами школы;
- отчетность о выполнении обучающимися рабочих программ на текущий учебный год, графиком учебного процесса (расписанием занятий), результативности участия в олимпиадах, конференциях, других мероприятиях общешкольного, муниципального, регионального и всероссийского уровней.

6.2. Педагоги несут ответственность за:

- качество и своевременность разработки образовательных программ, планов работы
- невыполнение функций, отнесенных к их компетенции;
- реализацию обучающимися не в полном объеме образовательных программ на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий), планами работы Центра;
- качество знаний, умений и способов деятельности обучающихся; результативность участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах, других мероприятиях различного уровня; - нарушение прав и свобод обучающихся.

6.3. В случае неоднократных нарушений настоящего Положения, выявленных в ходе различных проверок, к ответственным лицам применяются дисциплинарные взыскания за не выполнение своих должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством РФ.

6.4. В случае применения к обучающимся мер физического воспитания, в том числе однократного, педагог Центра подлежит увольнению с работы, а руководитель привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок, является локальным нормативным актом Школы, рассматривается и утверждаются на педагогическом Совете.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.