

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Балезинская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»)

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол № 14 от 25.03.2024 г

Утверждаю.
Директор И.В. Максимова
Введено в действие приказом № 74 - ОД
от 01 апреля 2024 года

Положение
о методическом Совете
МБОУ «Балезинская средняя школа №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом Совете МБОУ «Балезинская средняя школа № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 (далее - ФГОС начального общего образования);
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 (далее - ФГОС основного общего образования);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС основного общего образования);
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС среднего общего образования);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Уставом МБОУ «Балезинская средняя школа № 3» (далее – Школа);

1.2. Данное Положение о методическом Совете регламентирует деятельность педагогов, входящих в состав методического Совета Школы, определяет цели, задачи, права и обязанности Совета, а также, структуру, организацию и основные направления деятельности и делопроизводство.

1.3. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься деятельностью, направленной на повышение эффективности образовательной деятельности.

1.4. Методическое объединение в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами, данным Положением, приказами и распоряжениями директора Школы.

2. Цели и задачи деятельности методического Совета

Целями деятельности методического Совета являются:

- координация деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательной деятельности.
- обеспечение роста профессионального мастерства учителя, классного руководителя, воспитателя, формирование у них профессионально значимых качеств.
- создание оптимальной модели Школы, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников в условиях реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Задачами методического Совета являются:

2.1. Организация и управление инновационной деятельностью, направленной на поиск и использование современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.

2.2. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы Школы.

2.3. Обеспечение методического сопровождения программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов, разработка дидактических материалов.

2.4. Повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках Федеральных государственных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего образования, среднего общего образования и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

3. Основные направления деятельности методического Совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности педагогов по предметам в

соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;

- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- изучает опыт работы методических объединений; организует проведение школьных олимпиад, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, методических конкурсов, смотров, методических недель, декад и др.

3.2. Представляет на рассмотрение педагогического совета материалы собственных экспертиз:

- состояния и результатов комплексных нововведений (введение ФГОС, ФООП), исследований, наблюдающихся в педагогической практике и имеющих значимые последствия для развития Школы в целом;
- рабочих программ, методических материалов, разрабатываемых педагогами-исследователями или методическими объединениями с целью выработки системы общих правил организации педагогической деятельности коллектива, обеспечивающих целостность образовательного пространства, полноту решения всех образовательных задач и непрерывность образовательной деятельности для каждого обучающегося общеобразовательной организации;
- аналитических материалов по результатам инспекционно-контрольной деятельности учителей и руководителей структурных подразделений с целью оценивания уровня его функционирования;
- реального уровня подготовленности учителей к опытно-экспериментальной, инновационной работе, к прохождению аттестации;
- состояния и результативности работы методической службы, её структурных подразделений.

3.3. Разрабатывает, рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета следующие предложения:

- по деятельности, направленной на поддержание достигнутого коллективом уровня функционирования и развития;
- по изменению, совершенствованию состава, структуры и содержания деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- по рекомендации к применению рабочих программ;
- по определению списка учебников, рекомендованных к использованию в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников;
- по созданию и формированию содержания работы проектных групп;
- по обеспечению условий для развертывания программ опытно-экспериментальной и инновационной работы, в том числе по ФГОС и ФООП.

3.4. Организует работу методической службы по выполнению решений педагогического и методического советов.

3.5. Основными формами работы методического Совета являются: заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся; круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы Школы.

4. Полномочия методического Совета

4.1. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности.

- 4.2. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательной деятельности в организации и работы учителя.
- 4.3. Проведение первичной экспертизы рабочих документов Школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов).
- 4.4. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей.
- 4.5. Внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений.
- 4.6. Использование системно – деятельностного подхода, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

5. Структура и организация деятельности

- 5.1. Методический Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы.
- 5.2. Методический Совет является коллегиальным органом управления Школой и действует на безвозмездной основе.
- 5.3. Методический Совет подчиняется педагогическому Совету Школы, строит свою работу с учетом принятых им решений.
- 5.4. Членами методического Совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию. Состав Совета утверждается приказом директора Школы.
- 5.4. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 5.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического Совета, рассматривается на заседании методического Совета, согласовывается с директором Школы и утверждается на заседании педагогического Совета..
- 5.6. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы не реже одного раза в четверть. Дата, время, повестка заседания методического Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.
- 5.7. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, которым является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 5.8. Председатель Совета:
- ведет заседания Совета, определяет правомочность заседания, предлагает для утверждения повестку дня, проекты решений по каждому вопросу повестки дня, ведет подсчет голосов при голосовании за проекты решений. При равенстве голосов при принятии решения по вопросам повестки дня голос председателя является решающим.
 - представляет для утверждения педагогическим Советом согласованного с директором Школы плана и регламента работы Совета;
 - контролирует выполнение решений и поручений Совета.
- 5.9. Текущую деятельность Совета обеспечивает секретарь, который избирается из числа членов Совета по итогам открытого голосования на первом заседании Совета.
- 5.10. Секретарь Совета:
- извещает членов совета о проведении заседания;

- ведет протоколы заседаний Совета;
- предоставляет председателю информацию о выполнении решений и поручений Совета.

5.11. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Программой развития, планом работы Школы на учебный год. Содержание плана работы определяется ее актуальными задачами, стоящими на учебный год.

5.12. Совет осуществляет свою работу в форме заседаний.

5.13. Заседания совета считаются полномочными, если на них присутствует не менее двух третей его членов.

5.14. На заседания совета с правом совещательного голоса приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

5.15. На заседаниях Совета ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем совета.

5.16. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и утверждаются приказом директора Школы.

5.17. Решения Совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации и утвержденные руководителем Школы, являются обязательными для педагогических и иных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6. Права методического совета

Методический Совет имеет право:

6.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

6.2. Выдвигать предложения об улучшении учебной деятельности в Школе.

6.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.4. Ставить вопрос перед администрацией Школы о поощрении сотрудников за активное участие в проектно-исследовательской деятельности;

6.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

6.6. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6.7. Рекомендовать администрации Школы кандидатуры учителей, классных руководителей для награждения ведомственными и отраслевыми наградами.

7. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом Совете Школы и утверждается приказом директора школы.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в порядке, предусмотренном для принятия настоящего Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.