

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Балезинская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»)

Рассмотрено
Педагогическим советом
«_____» _____ 2024 г
Протокол № ____

Утверждаю.
Директор И.В.Максимова
Введено в действие приказом № -ОД

Положение

об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Балезинская средняя школа № 3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Балезинская средняя школа № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, законом «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года № 2-ФЗ) с изменениями на 5 декабря 2022 года и Уставом МБОУ «Балезинская средняя школа № 3» (далее – Школа).

1.2. Положение является локальным нормативным актом Школы и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг обучающимся, их родителям (законным представителям) (далее – Заказчик), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Школы и не является предпринимательской.

2. Термины и определения, используемые в Положении

- **заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может выступать только дееспособное лицо, имеющее материальный доход;
- **исполнитель** - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Балезинская средняя общеобразовательная школа № 3» (МБОУ «Балезинская средняя школа №3»);
- **обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **платные образовательные услуги** – образовательные услуги, осуществляемые по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **недостаток платных образовательных услуг** - несоответствие платных

образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **существенный недостаток платных образовательных услуг** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

3. Цели и задачи оказания платных образовательных услуг

3.1. **Целью** предоставления платных образовательных услуг является наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей граждан.

3.2. **Основными задачами**, решаемыми учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- привлечение дополнительных источников финансирования.
- учет индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- усиление профильной направленности обучения для обучающихся;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

4. Условия оказания платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, и бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики».

4.2. Платные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

4.3. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Школа обязана оказывать.

5. Обязанности и права Исполнителя и Заказчика платных образовательных услуг

- 5.1. Исполнитель обязан:
 - 5.1.1. До заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:
 - наименование и юридический адрес Исполнителя;
 - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия, а также наименования, адреса и номера телефона органа, их выдавшего;
 - уровень и направленность реализуемых платных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
 - стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - порядок приема и требования к обучающимся;
 - перечень лиц, непосредственно оказывающих услуги и информацию о них;
 - расписание занятий;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг.
 - 5.1.2. Разместить информацию об оказываемых платных образовательных услугах на своем официальном сайте в сети Интернет или ином доступном для обозрения Заказчиком месте.
 - 5.1.3. Назначить приказом директора должностное лицо, ответственное за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах;
 - 5.1.4. Обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.
- 5.2. Исполнитель имеет право:
 - 5.2.1. Самостоятельно определять возможности оказания платных образовательных услуг в зависимости от:
 - кадрового потенциала;
 - финансового обеспечения;
 - наличия и состояния учебной и материально-технической базы;
 - сроков оказания платных образовательных услуг, которые не могут превышать срок освоения основных образовательных программ;
 - и других возможностей.
 - 5.2.2. Расторгнуть договор с Заказчиком услуг в одностороннем порядке в

следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет. отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема обучающегося повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- 5.3. Права Заказчика:

- 5.3.1. Ознакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации.
- 5.3.2. Осуществлять по своему усмотрению выбор платных образовательных услуг в зависимости от своих интересов, профессиональной ориентации, финансовых и иных возможностей.
- 5.3.3. Осуществлять контроль качества предоставления платных образовательных услуг.
- 5.3.4. Отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.
- 5.3.5. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 5.3.6. По инициативе заказчика договор может быть расторгнут также по следующим основаниям:
 - прекращение образовательных отношений, в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию;
 - соглашение сторон;
- 5.3.7. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.

- 5.4. Обязанности Заказчика:

- 5.4.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя и требовать этого от обучающегося.
- 5.4.2. Своевременно производить оплату оказанных образовательных услуг по факту выработанного времени.
- 5.4.3. Оказывать содействие Исполнителю в успешности освоения платных образовательных услуг и прилежности посещения обучающимся занятий.
- 5.5. Расторжение договора осуществляется на основании письменного заявления Заказчика.

6. Перечень платных образовательных услуг

6.1. К платным образовательным услугам, оказываемым в Школе относятся:

- изучение учебных дисциплин сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- курсы по подготовке к школе (адаптации детей дошкольного возраста и подготовка к учебной деятельности);
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и учебных дисциплин;
- репетиторство с обучающимися другого общеобразовательного учреждения;
- организация досуговой деятельности и самоподготовки обучающихся после окончания уроков;
- другие услуги.

6.2. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

6.3. Перечень платных образовательных услуг ежегодно утверждается приказом директора Школ.

7. Порядок оказания платных образовательных услуг

7.1. После определения предполагаемого контингента педагогический совет школы рассматривает вопросы по организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг и принимает решение об их организации.

7.2. Для оказания платных услуг учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин);
- соответствие предоставляемых услуг требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- качественное кадровое обеспечение с оформлением трудовых отношений в форме гражданско- правового договора (договора возмездного оказания услуг);
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

7.3. Оформление заказа на получение платных образовательных услуг осуществляется в заявительном порядке через систему Навигатор дополнительного образования детей или непосредственно в Школе.

7.4. В случае возникновения затруднений у законных представителей при подаче заявлений в систему Навигатор дополнительного образования детей, Школа обязана оказать им техническую помощь.

7.5. При положительном решении заявления с Заказчиком услуг заключается договор гражданско-правового характера. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия, место нахождения и место жительства, номер телефона (при наличии) Заказчика и законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя, наименование документа, на основании которого он осуществляет свою деятельность,
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место прописки и жительства, номер телефона;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения и соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг

7.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

7.7. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя другой - у Заказчика. Оригиналы договоров Исполнителя с прилагаемыми к ним документами хранятся у уполномоченного на это работника Исполнителя.

7.8. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой Исполнителем номенклатурой дел.

7.9. В целях обеспечения работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг Исполнитель готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями работника учреждения.

7.10. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению договоров и оказание платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующей законодательства.

7.11. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в период с февраля по март включительно на основании договоров при наличии свободных мест.

7.12. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора, в котором указываются:

- сроки и ответственные лица за проведение организационных работ, необходимых для изучения потребности в платных образовательных услугах, осуществления платных образовательных услуг;
- расписание занятий.
- график работы;
- ответственные лица за ведение платной образовательной деятельности, в том числе в части финансовых вопросов;
- списки обучающихся по группам (списки могут дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- кадровый состав;
- формы соглашений, дополнения и изменения к договорам, и т.д.
- учебный план;
- перечень образовательных программ, рабочие программы учебных курсов и дисциплин с календарно-тематическим планированием занятий;
- смету доходов и расходов;
- штатное расписание работников, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, также работников, обеспечивающих условия для оказания платных образовательных услуг;
- инструкции работникам в рамках оказания платных образовательных услуг и т.д.

7.13. Платные образовательные услуги могут оказываться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, в том числе путем сочетания указанных форм.

7.14. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.15. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.

7.16. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся в свободное от основного образовательного процесса время в форме занятий.

7.17. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

7.18. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с договором, не менее 5 и не более 20 человек в группе.

7.19. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 30 минут в зависимости

от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг и условиями договора. Продолжительность и периодичность занятий в группе устанавливается с учётом возраста детей в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, методически рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчика (потребителей) образовательных услуг.

7.20. Работники, оказывающие платные образовательные услуги, ведут ежедневно табели учёта посещаемости детьми занятий.

7.21. Директор организует отдельный учёт рабочего времени работников, ведущих основную образовательную деятельность за счёт средств соответствующего бюджета, и работников, оказывающих платные образовательные услуги.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Кроме ответственности перед Заказчиком (потребителем), Исполнитель несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за жизнь и здоровье потребителей во время оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за нарушение прав и свобод потребителей и работников образовательного учреждения;
- за соблюдение законодательства о труде и охране труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.3. Директор школы несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за организацию и качество платных образовательных услуг в школе;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг;
- за правильность учёта платных образовательных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг руководитель учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Наложение мер административной ответственности не освобождает учреждение, руководителя учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба

9. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг и оплата труда работников

9.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг Исполнителем привлекаются:

- основные работники школы;
- сторонние работники.

9.2. Отношения Исполнителя и работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в форме гражданско-правового договора (договора возмездного оказания услуг);

9.3. Оплата труда работников осуществляется согласно утвержденной смете расходов по данной услуге. Применяется следующая форма оплаты труда:

- оплата по договорам гражданско-правового характера (договор возмездного оказания услуг);

9.4. Директор школы заключает договоры с работниками, обеспечивающими деятельность групп для оказания платных образовательных услуг; определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность групп для оказания платных образовательных услуг.

9.5. Распределение функционала при оказании платных образовательных услуг. Ответственный за организацию платных образовательных услуг:

- организует работу по информированию родителей о платных образовательных услугах, предоставляемых учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- от имени учреждения осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания директору;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп; – организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, расписание занятий на основании действующих образовательных стандартов требований санитарных норм и правил, норм по охране труда;
- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основной: педагога;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп по платным образовательным услугам;
- ежемесячно (в последний рабочий день месяца) представляет таблицы учета посещаемости обучающихся по всем платным услугам учреждения;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление учреждением платных образовательных услуг по направлениям; – осуществляет контроль за разработкой программ платного

образования;

- координирует работу по составлению учебных программ и планов в системе платного образования осуществляет контроль за их выполнением;
- осуществляет работу по ознакомлению педагогического коллектива с нормативными документами.
- осуществляет контроль за соблюдением охраны труда при оказании платных образовательных услуг ведением соответствующей документации;
- осуществляет контроль за работой младшего обслуживающего персонала, определяет режим его работы во время оказания учреждением платных образовательных услуг;
- создает учебно-материальную базу за счет средств платных образовательных услуг;
- ведет учет расходования внебюджетных средств и предоставление соответствующей информации в мониторинговом режиме.
- составляет списки учащихся, зачисленных в группы платных образовательных услуг;
- осуществляет контроль за своевременным поступлением на лицевой счет учреждения оплаты 3; платные образовательные услуги;
- представляет в Центральную бухгалтерию все документы, необходимые для расчета заработной платы работников задействованных в системе платных образовательных услуг, оформляет документацию по платному; образованию.

9.6. Оплата труда ответственного за организацию платных образовательных услуг осуществляется согласно утвержденной смете расходов. Применяется следующая форма оплаты труда:

- оплата по договорам гражданско-правового характера (договор возмездного оказания услуг).

9.7. Заработная плата ответственному за организацию платных образовательных услуг начисляется в период действия договоров ежемесячно за фактически выполненную услугу путем установления выплат в процентном отношении.

9.8. Рабочее время, привлекаемых работников к оказанию платных услуг, устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий от 20 до 30 минут).

9.9. Заработная плата за выполнение платных образовательных услуг работникам начисляется в действия договоров ежемесячно за фактически выполненную услугу путем установления выплат в процентном отношении.

9.10. Директор школы, после полного и успешного завершения курса занятий в группах платных образовательных услуг, после полного исполнения сметы расходов по всем обязательным статьям и при наличии свободного остатка средств

- вправе по своей инициативе или по представлению заместителей директора, ответственных за соответствующее направление образовательной деятельности, может поощрить денежной премией работников, добросовестно исполнявших свои обязанности, не допустивших срывов занятий, обеспечивших необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления платных образовательных услуг. Максимальный размер денежной премии не ограничен.

10. Порядок получения и расходования денежных средств

10.1. Школа самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные услуги, а также

исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании (выполнении) одних и тех же платных услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания. Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых при наличии федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

10.2. Плата за оказание платных услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат муниципальной образовательной организации на их оказание.

10.3. Размер платы за оказание платных услуг определяется на основании:

- действующих цен (тарифов) на соответствующие платные услуги по основным видам деятельности школы (при наличии);
- анализа фактических затрат школы на оказание платных услуг;
- информации о прогнозе показателей инфляции и системы цен;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса и рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен на них;

10.4. Размер платы за оказание платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения дополнительных общеобразовательных программ в расчете на единицу услуги, оказываемых в рамках муниципального задания.

11. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

11.1. Контроль за соблюдением законодательства при оказании платных образовательных услуг осуществляется органами контроля и надзора в соответствии с законодательством.

11.2. В случае выявления нарушений в работе учреждения по предоставлению платных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности учреждения органы, указанные в пункте 11.1. данного раздела, вправе:

- приостановить предоставление платных образовательных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке;
- ходатайствовать перед органом, выдавшем лицензию на право ведения образовательной деятельности, о лишении данного образовательного учреждения лицензии на тот вид деятельности, который осуществляется с нарушением существующих законодательных норм.

11.3. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет лицо, назначенное распорядительным актом руководителя Исполнителя.

11.4. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

11.5. Контроль над расходованием фонда оплаты труда по каждому виду платных образовательных услуг возлагается на директора.

12. Порядок рассмотрения споров

12.1. Все споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Данное Положение утверждается приказом директора по согласованию с Педагогическим Советом.

12.3. Срок действия Положения ограничен временем действия нормативных правовых актов об оказании платных образовательных услуг, указанных в пп 1.1 раздела 1 «Общие положения настоящего Положения».